

4. Ответственность сторон

4.1. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.

5. Заключительное положение

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны.

5.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу.

6. Подписи сторон

Заказчик:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Томторская средняя общеобразовательная школа им. Н.М.Заболоцкого»

Адрес: 678750 РС (Я) Оймяконский улус (район) с. Томтор ул. Обручева, 21

Телефон руководителя 8 (41154) 24503, тел/факс бухгалтера 8(41154)2-29-85

ИНН 1420003535

КПП 142001001

БИК 049805001



Егорвоа А.В. /директор/

Исполнитель:

ГБУ РС (Я) «Томторская участковая больница»



Протопопова У.С./ гл. врач/

Государственное бюджетное учреждение РС(Я) «Томторская врачебная амбулатория»
Исходящий №
от « » с.Томтор 20__ г.

ДОГОВОР

НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

от 01.08.2022 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Томторская средняя общеобразовательная школа им. Н.М.Заболоцкого» в лице директора Егоровой Алёны Владимировны, действующее на основании устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» и ГБУ РС (Я) «Томторская участковая больница» в лице главного врача Протопоповой Уруйданы Семеновны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Оказание медицинской, профилактико- консультативной услуги учащимся МБОУ «Томторская СОШ им. Н.М.Заболоцкого».

2. Обязанности сторон

2.1. Заказчик обязан:

- 2.1.1. К началу учебного года предоставить списки всех учащихся с указанием полисов обязательного медицинского страхования.
- 2.1.2. Обеспечивать явку всех обучающихся на медицинские осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, диспансеризация)
- 2.1.3. Выделить и оборудовать для постоянной работы медицинский кабинет школы.
- 2.1.4. Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты медицинских осмотров.
- 2.1.5. За 10 дней до запланированной вакцинации обучающихся предупредить родителей и предоставить письменное согласие родителей (законных представителей) на вакцинацию главному врачу ГБУ РС (Я) «Томторская участковая больница».

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Своевременно предоставлять план работы медицинской и профилактической работы, план диспансеризации, профилактических прививок.
- 3.1.2. Составлять план витаминизации, ароматерапии и других оздоровительных мероприятий.
- 3.2.3. Организовать своевременный осмотр детей, состоящих на «Д» учете. Составить совместный план оздоровительной и профилактической работы с детьми, состоящими на диспансерном учете.
- 3.2.4. Обеспечить необходимыми вакцинами для проведения профилактических прививок.
- 3.2.5. Проводить диспансеризацию в начале (сентябрь) и в конце (май) учебного года.
- 3.2.6. Проводить работу по мониторингу состояния здоровья детей.

3. Сроки выполнения работ

- 3.1. Договор вступает в силу со дня подписания.
- 3.2. Пролонгация договора- перед началом каждого учебного года.