



Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «Томторская  
СОШ  
им. Н.М.Заболоцкого»  
от 29.08.2017 г.

Принято  
решением педагогического совета  
МБОУ «Томторская СОШ  
им. Н.М.Заболоцкого»  
от 29.08.2017.  
протокол № 17

Согласовано  
с родительским комитетом  
МБОУ «Томторская СОШ  
им. Н.М.Заболоцкого»

## **Положение о родительском комитете класса МБОУ «Томторская СОШ им Н.М.Заболоцкого»**

Родительский комитет класса — это общественная организация самоуправления родителей, созданная для всесторонней помощи и поддержки развития школы.

### **1. Общие положения**

1. 1 Родительский комитет создается и действует в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35 п.2), Уставом МБОУ «Томторская СОШ им Н.М.Заболоцкого» в целях реализации прав родителей на участие в управлении классом, а так же в целях содействия школе в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.2 Основными целями создания родительского комитета являются:

- укрепление связи между семьей и школой для установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива, семьи и общественности;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни класса и школы, к организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы;
- участие в организации педагогической пропаганды среди родителей.

1.3 Представители, избранные в комитете класса, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение родительский комитет класса утверждает на заседании родительского комитета школы.

### **2. Организация деятельности родительского комитета.**

2.1 Родительский комитет состоит из представителей родительской общественности класса. Его состав может меняться ежегодно. Председатель родительского комитета избирается сроком на 2 года родительским собранием класса.

2.2 Родительский комитет руководствуется в своей работе действующим законодательством, уставом школы, данным положением, рекомендациями директора школы, педагогического совета, планом работы школы, решениями родительских собраний и конференций.

2.3 Родительский комитет обязан вести протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах класса.

2.4 Родительский комитет вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

2.5 Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский комитет совместно с администрацией созывает общее классное собрание. На общем классном родительском собрании обязательно присутствие директора.

2.6 Родительский комитет класса отчитывается о своей работе перед общим классным родительским собранием.

### **3. Основные направления деятельности.**

3.1. Родительский комитет организует помощь школе:

- в укреплении связей школы с родителями учащихся и общественностью города;
- в осуществлении образования учащихся на всех ступенях обучения;
- в определении и защите социально незащищенных обучающихся;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации учащихся;
- в осуществлении контроля за выполнением обучающихся «Правил поведения для учащихся»;
- в организации и проведении собраний, лекций, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в предупреждении детской безнадзорности и правонарушений;
- в посещении семей учащихся 1-11 классов и оказание им помощи в воспитании детей.

3.2. Решает вопросы, связанные со сборами и расходованием родительских внебюджетных средств и пожертвований.

### **4. Управление и структура родительского комитета класса.**

4.1 Управление комитетом, всей его деятельностью осуществляется на принципах демократии, коллегиальности и самостоятельности.

4.2 Родительский комитет избирается сроком на 1 год на классных родительских собраниях и заседает не реже 1 раза в четверть.

4.3 Возглавляет работу комитета — председатель родительского комитета класса, избранный на заседании комитета сроком на 1 год. Председатель комитета утверждает решения и рекомендации, принятые комитетом.

### **5. Права и обязанности родительского комитета.**

5.1 Родительский комитет имеет право:

- устанавливать связи с органами управления школы, общественными организациями,

учреждениями по вопросам оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, в организации и контроле за исполнением обязанностей родителей по воспитанию и уходу за детьми;

- вносить на рассмотрение директора школы, родительского комитета школы предложения по улучшению воспитательной работы с учащимися, улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся;
- содействовать в реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществляет контроль над соблюдением их прав и выполнением ими своих определенных законодательством и уставом школы обязанностей;
- привлекать родителей к дежурству по школе во время проведения внеурочных мероприятий.

5.3 Родительский комитет обязан строить свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, согласовывать свои действия с классным руководителем, отчитываться о своей деятельности перед родительской общественностью класса.

#### **6. Документация родительского комитета.**

6.1. Заседания Совета оформляются протоколно. Протоколы хранятся в классе.

Протокол заседания подписывается председателем совета и секретарем. Нумерация ведется от начала учебного года.